Изх.№ 94-09-93
20.07.2018 г.

ДО
„МЕДИЦИНСКА ТЕХНИКА ИНЖЕНЕРИНГ" ООД
ГР. СОФИЯ, Р-Н МЛАДОСТ, Ж.К. МЛАДОСТ 1, БЛ. 28Б
ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ ЙОНКА ХРИСТОВА ГЕТОВА-ХРИСТАНОВА

П О К А Н А

за участие в процедура на договаряне без предварително обявление
за възлагане на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 64, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №93/20.07.2018 г. за откриване на процедура на договаряне без предварително обявление по реда на чл.79, ал.1, т.1 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Медицински изделия за ортопедично лечение",** Ви отправяме покана за участие в договарянето, което ще се проведе на 01.08.2018 г. от 10:00 часа в сградата на „МБАЛ – Попово" ЕООД, гр. Попово, Конферентна зала - IV етаж.

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „ **Медицински изделия за ортопедично лечение"**.

Настоящата обществена поръчка включва периодично повтарящи се доставки на медицински изделия за ортопедично лечение за нуждите на „МБАЛ – Попово" ЕООД, съгласно приложените Технически спецификации с цел избор на доставчик на посочените медицински изделия и сключване на договори за доставка при най-благоприятни условия за „МБАЛ – Попово" ЕООД.
Предметът на обществената поръчка включва 39 номенклатурни единици, подробно описани в Приложение №1 към Техническите спецификации.
Не е задължително да бъдат оферирани всички номенклатурни единици. Поканените участници могат да подават оферти за една, за няколко или за всички номенклатурни единици.

II. .МОТИВИ ЗА ИЗБОРА НА ПРОЦЕДУРА

Основание за провеждане на процедурата - Чл.79, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки.

Периодично „МБАЛ – Попово" ЕООД, провежда процедури по ЗОП за избор на изпълнител/и за доставка на лекарствени продукти, медицински изделия и консумативи по обособени позиции, необходими за ежедневната дейност на лечебното заведение. С Решение № 16/06.02.2018 г. е обявена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на лекарствени продукти, медицински изделия и консумативи по обособени позиции". Откритата процедура е обявена и публикувана на страниците на АОП в РОП под № 01022-2018-0001, ID № на решенето 828523/07.02.2018 г. и на Профила на купувача на Възложителя. С Решение № 32/23.04.2018 г. на управителя на „МБАЛ – Попово" ЕООД, на основание чл.110, ал.1, т.1 от ЗОП процедурата за възлагане на обществената поръчка е прекратена частично по обособена позиция №4 само по отношение на 91 бр. номенклатурни единици, поради това, че не е подадена нито една оферта за тези номенклатурни единици. Въпросните медицински изделия са необходими за нормалното функциониране на лечебното заведение, с изключение на номенклатурни единици 28-55 вкл., 112, 120-128 вкл., 142-156 вкл. от Обособена позиция № 4, поради отпадане необходимостта от тяхното възлагане. Изискванията към участниците по настоящата процедура съответстват на първоначално обявените условия от предходната открита процедура със същия предмет. Решението за частично прекратяване на процедурата по отношение на посочените 39 номенклатурни единици, попадащи в обхвата на настоящата поръчка е влязло в сила. От изложеното по- горе се установява, че в случая са налице предпоставките на чл.79, ал.1, т.1 от ЗОП за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез договаряне без предварително обявление по отношение на медицински изделия по номенклатурните единици, за които предходната открита процедура е била прекратена.

III. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

3.1. Срок за изпълнение:

Срок на доставка – до 72 (седемдесет и два) часа, а при спешни случаи - до 24 (двадесет и четири) часа след получаване на заявка от Възложителя, в която са посочени наименованието и необходимите количества.Заявката се подава по избор на Възложителя на факс, по електронен път или по телефон.

Срокът се изчислява от часа, следващ този, в който е получена заявката и изтича в края на 72-рия час. Когато 72- рия час след получаване на заявка изтича в неприсъствен ден, срокът изтича в първия следващ присъствен ден.

Срок за изпълнение на договора - Периодичните доставки са със срок на изпълнение 24 (двадесет и четири месеца) считано от влизане в сила действието на договора.

3.2. Място на изпълнение на поръчката – Всички медицински изделия се доставят в „МБАЛ – Попово" ЕООД, на адрес гр. Попово, кв. Запад – Болнична аптека.

3.3. Срок на валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите е 6 (шест) месеца, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти.

3.4. Стойност на поръчката

Прогнозната /ориентировъчна/ стойност на поръчката е в размер на 54660.00 лв. без ДДС.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

4.1. Изисквания към личното състояние на участниците:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

4.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

4.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.4.1.1., в друга държава членка или трета страна;

4.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това обстоятелство не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

4.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

4.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

1. В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:
1.1. Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;
1.2. Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;
1.3. Измама - по чл. 209 - 213 от НК;
1.4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а, ал. 1 от НК;
1.5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
1.6. Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.
2. В Част III, Раздел Б от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 4.1.3.
3. В Част III, Раздел В участникът следва да предостави информация относно:
- осъждания за престъпления по чл.172 и чл. 352 - 353е от НК;
- нарушения по чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301- 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- липсата или наличието на обстоятелства по т.4.1.4., т.4.1.5. и т.4.1.7.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл.56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда".

На основание чл. 57 от ЗОП, участник, за когото са налице основанията за отстраняване по чл.54, ал.1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

4.2. Специфични основания за изключване:

4.2.1. Осъждания за престъпления по чл.194 – 208, чл.213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

4.2.2. Нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

4.2.3. Нарушения по чл. 13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

4.2.4. Наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

4.2.5. Наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. В случай че дружеството-участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение;

4.2.6. Обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участникът удостоверява липсата на специфичните основания за изключване с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел Г от ЕЕДОП.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 4.1.1, при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

3. Критерии за подбор: Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 77, ал. 1 и ал. 2 от Закона за медицинските изделия и да притежават валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно чл.77 от ЗМИ, издадено от ИАЛ в случаите, когато са търговци, или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава. Такъв документ не се изисква, в случай че участникът е производител, установен на територията на Република България съгласно чл.77, ал.2 от ЗМИ.

Участникът удостоверява съответствието си с критериите за подбор с попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздел А на ЕЕДОП, в приложимите полета, съгласно зададените изисквания на Възложителя.

Приложимите полета са Раздел А: Годност, следва да бъде попълнен в следната точка:

- 1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен:... – ***при попълване на предоставения от възложителя DOC формат на ЕЕДОП.***

или

Вписване в съответен професионален регистър

- Икономическият оператор е вписан в съответните професионални регистри

..... – ***при попълване на предоставения от възложителя XML формат на ЕЕДОП.***

Участниците следва да представят информация с посочване на номер и дата на издаване на разрешението за производство/за търговия на едро/за внос на медицински изделия.

В случай че документът е свободно достъпен и виден от публичен регистър, участникът в същото поле може да попълни и данни за съответния интернет адрес.

Участникът следва да посочи дали е вписан в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен.

**Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър".*

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект и не е необходимо да се попълват ЕЕДОП на другите лица.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

V. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖА ОФЕРТАТА

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща:

1. Опис на представените документи – по образец на участника;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки подизпълнител, за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - **Образец №1;**

ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП).

За настоящата процедура възложителят е създал образец на еЕЕДОП – Образец №1, (espdrecuest – в XML и PDF формат) чрез използване на информационната система за еЕЕДОП, осигурена от Европейската комисия. Генерираните файлове (espd-recuest – в XML и PDF формат) са предоставени на заинтересованите лица по електронен път на Профила на купувача на Възложителя в електронното досие на поръчката.

Файлът в PDF формат е подходящ за преглед, а този в XML за компютърна обработка. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е- услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: https://ec.europa.eu/tools/espd.

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

При изготвяне на офертата си участникът следва да зареди в гореупоменатата система изтегления от профила на купувача файл (espd-recuest) в XML формат, да попълни необходимите данни и да изтегли файла (espd-response – препоръчително и в двата формата – XML и PDF) на локален компютър, след което ЕЕДОП трябва да се подпише с електронен подпис от съответните лица, съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

На Профила на купувача, в електронното досие на поръчката, Възложителят е предоставил на заинтересованите лица и ЕЕДОП в DOC формат.

Участникът представя еЕЕДОП по някои от следните начини:

а) в случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, подписаната с електронен подпис версията в PDF формат се предоставя на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание;

б) при попълване на предоставения в DOC формат ЕЕДОП, той също следва да бъде подписан с електронен подпис и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

в) участникът осигурява достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, в това число:

3.1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

3.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3.3. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда".

Техническо предложение, включващо:

4. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – с нотариална заверка на подписите;

5. Предложение за изпълнение на поръчката – в оригинал, по образец - Образец №2.

6. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри"- съдържащ:„Ценово предложение" - попълнен и подписан Образец №3 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка (до втория знак след десетичната запетая), да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

VI. Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта, определена по критерий за възлагане „Най-ниска цена".

Всяко предложение, допуснато до оценка ще се класира въз основа на критерий **най-ниска единична цена по номенклатурната единица**, за която се отнася предложението. Оценяването и класирането на предложенията се извършва за всяка **номенклатурна единица п**оотделно. На първо място се класира участникът, предложил най-ниска единична цена без ДДС по номенклатурна единица, на второ място - участникът, предложил следващата по размер по-висока единична цена по номенклатурната единица и т.н.

Цената в ценовото предложение следва да се представи като крайна единична цена в лева с включени всички дължими елементи на цената - мита, такси и др., както и доставка до крайния получател – „МБАЛ-Попово" ЕООД - гр.Попово.

VII. ДАТА, МЯСТО И ЧАС ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на „МБАЛ-Попово" ЕООД, а именно: гр. Попово, кв. Запад, етаж 4, Канцелария.

Документите от т. 1 до т. 5 и Отделният непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри"- т.6 се представят в обща непрозрачна опаковка, върху която се изписва: наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност - факс и електронен адрес, предмета на обществената поръчка и номенклатурните единици, за които се подава офертата.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка до 17:00 ч. на 31.07.2018 г.

VIII. ДАТА И МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕГОВОРИТЕ

Комисията провежда преговори с участниците за определяне условията на договорите съгласно изискванията на възложителя на 01.08.2018 г. от 10:00 часа в сградата на „МБАЛ-Попово" ЕООД – гр. Попово, Конферентна зала - IV етаж.

Настоящата процедура включва етап на преговори, за които са поканени няколко участници, поради което на основание чл.67 от ППЗОП поредността на провеждане на преговорите ще бъде определена от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници. Комисията провежда преговори с всеки от участниците поотделно, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от

преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника. Комисията не оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие. Комисията провежда преговорите с всеки от участниците по един и същ начин, включително като им се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение може да се предоставя в една от следните форми:

1. Парична сума;
2. Банкова гаранция;
3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Документът за предоставената гаранция за изпълнение се представя при сключване на договора за обществена поръчка.

Гаранциите по т.1 и т.2 могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Когато участникът, определен за изпълнител, избере да предостави гаранция под формата на парична сума, тя може да бъде предоставена в касата на „МБАЛ- Попово" ЕООД или да бъде внесена по банков път по сметката на Възложителя, както следва:

БАНКА: УниКредит Булбанк АД гр. Попово
BIC: UNCR BGSF
IBAN: BG 88 UNCR 7000 1521 6237 12

Когато участникът, определен за изпълнител, избере да предостави гаранция под формата на банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- в полза на „МБАЛ- Попово" ЕООД;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участникът, определен за изпълнител, избере да предостави гаранция под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- да е сключена от застраховател, отговарящ на изискванията на чл. 12, ал. 1 от Кодекс за застраховането (Обн., ДВ, бр. 102 от 29.12.2015 г., в сила от 1.01.2016 г.);
- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС.
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на „МБАЛ-Попово" ЕООД;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществената поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
2. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Технически спецификации;
2. ЕЕДОП - *Образец № 1*;
3. Техническо предложение - *Образец № 2*;
4. Ценово предложение - *Образец № 3.*
5. Проект на договор.

УПРАВИТЕЛ
НА „МБАЛ-ПОПОВО”
ЙОВЧО ЯКОВ